

५/१२/१४
९/३/१२

उत्तराखण्ड शासन
सचिवालय प्रशासन विभाग
संख्या: ५३५ / XXXI(4) / २०१२
देहरादून : दिनांक: ९/३, २०१२

- १— मै० नन्दन टैक्नीकल्स, राज प्लाजा, देहरादून
- २— मै० एच०सी०एल० इन्फोसिस्टम्स, अनिकान्त पैलेस, राजपुर रोड़, दै०दून
- ३— मै० ओम इन्फोसिस, राजपुर रोड़, देहरादून
- ४— मै० रिलाइबल रिप्रोग्राफिक्स, चक्राता रोड़, देहरादून
- ५— ग्रीनफील्ड सोल्यूशन, राज प्लाजा, देहरादून
- ६— मै० सहस आफिस आटोमेशन्स, नेहरू कालोनी, देहरादून
- ७— मै० डिजीनेट कारपोरेशन, राजपुर रोड़, दै०दून

सचिवालय प्रशासन विभाग के कार्यालय ज्ञाप संख्या: ५८६, दिनांक: २०.१०.२०१० द्वारा
अनुमोदित दरों पर सचिवालय प्रशासन विभाग के विभिन्न कार्यालयों में स्थापित फोटोकापियर मशीन
एवं फैक्स मशीन/रिजोग्राफ मशीन का वार्षिक अनुरक्षण (५०००रु) का कार्य अग्रिम आदेशो तक
करने का कष्ट करें।

Reed/w.
(ललित मोहन आर्य)
संयुक्त सचिव।

प्रतिलिपि—

- १— व्यवरथाधिकारी, सचिवालय / विधानसभा।

Reed/w.
(ललित मोहन आर्य)
संयुक्त सचिव।